

# Des formations de qualité

Saint-Malo • Rennes • Paris

Pour être au plus près de vos besoins, OGI-France vous propose désormais trois formats de formation : en **présentiel**, en **classe virtuelle** et en **webinaire**.

Janvier, février et mars 2022



OGI-France  
1 rue de la Croix Désilles  
CS 21764  
35417 Saint-Malo CEDEX  
site : [www.ogifrance.fr](http://www.ogifrance.fr)

Modalités d'inscription  
en dernière page

## ÉDITO

Madame, Monsieur, Cher(e) Adhérent(e)

Nous vous invitons à découvrir notre programme de formation du 1<sup>er</sup> trimestre 2022.

Nos sessions de formation s'adressent à vous, membre adhérent, mais également à votre conjoint et à vos salariés.

**Nouveauté 2022** : nous vous proposons désormais une offre de formations en Webinaire et classe virtuelle (thèmes en fin de catalogue), pour vous former et vous informer en ligne, sur des formats courts, de 2 heures à une 1/2 journée.

Pour contribuer à votre réussite et vous aider dans votre quotidien, nous avons sélectionné des formations qui s'articulent autour de thèmes aussi variés que la gestion, la fiscalité, le social, le juridique, le patrimoine, le commercial, la vente, la communication et l'informatique.

Le coût des formations est précisé pour chacune des sessions.

Nos actions de formation rencontrent beaucoup de succès grâce à des thèmes variés, des intervenants de qualité et des journées conviviales, source d'échanges entre participants.

**Le nombre de participants à ces formations étant limité, inscrivez-vous vite !**

Notre service Formation reste à votre service et à votre écoute.

Votre Organisme de Gestion

## LES WEBINAIRES

Les webinaires sont des modules d'information/formation à distance, de courte durée, visant à découvrir l'essentiel d'un sujet. Vous voyez le formateur ainsi que son support mais les autres participants ne vous voient pas et vous ne les voyez pas.

## LES CLASSES VIRTUELLES

Une formation interactive en visio à suivre depuis chez vous ! Les classes virtuelles sont des formations à suivre à distance et en visio. Vous voyez et vous entendez le formateur ainsi que les autres participants. En plus petits groupes, vous traitez le sujet de la formation avec des apports théoriques et des cas pratiques.

## MODALITÉS

Il vous faut un ordinateur connecté à internet équipé d'une sortie audio ou d'écouteurs, et la présence d'une Webcam est obligatoire.

Un lien individuel vous sera adressé avant la formation pour vous connecter, sous condition de votre inscription, validée par un règlement.

Un support vous sera envoyé par mail à l'issue de la formation

jeudi 20 janvier à RENNES  
lundi 24 janvier à SAINT-MALO

## Initiation aux outils numériques

Être plus à l'aise avec les outils numériques au travail ou chez soi.

- Les sites du service public (impots.gouv.fr et service-public.fr)
- Le site de la MSA
- Le site AMELI (CPAM)
- Le site CPF (formation professionnelle)
- Le site CARSAT (retraite)...

Comment créer et accéder à son espace particulier, effectuer des déclarations en ligne, consulter ou télécharger des documents...

*Être autonome dans l'utilisation des outils numériques mis à notre disposition.*

**Animateur : Société CAPORDI**

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

lundi 24 janvier à RENNES  
lundi 7 mars à SAINT-MALO

## Présenter son devis

**Vous êtes souvent mis en concurrence et vos clients regardent en priorité le prix...**

- Pour mieux vendre votre prix, la présentation de votre devis doit aussi vous différencier des concurrents.
- Comment personnaliser la présentation du devis face au client et défendre votre prix ?
- Préparez vos marges de manœuvre pour être plus efficace en négociation du prix.

*Transformez le « vous êtes cher... » en avantages pour vous et le client.*

*Enfin osez conclure...*

**Animateur : Philippe RENNEVILLE**

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins à Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

mardi 25 janvier à RENNES  
mardi 25 janvier à SAINT-MALO  
mardi 22 février à PARIS

## Les différentes formes d'union

**Union libre ? PACS ? Mariage ? ...**

Connaître les différentes formes d'union et leurs conséquences sur le plan civil, social et patrimonial.

Faire les choix adaptés à sa situation propre et à ses objectifs.

- Union libre, PACS : quelles différences ? droits et obligations, quels impacts sur l'achat ou la détention de la résidence principale ?
- Le mariage : les différents régimes matrimoniaux, changement ou dissolution du régime matrimonial.
- La dévolution successorale : comment se déroule une succession en fonction de la forme d'union ?

*Comment construire son patrimoine tout en protégeant ses proches.*

**Animatrice : Christine FORTUN**

de 9 h à 12 h – Brit Hôtel à Saint-Grégoire

de 14 h 30 à 17 h 30 – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo

de 9 h à 12 h ou de 14 h à 17 h – Buro Club  
à PARIS (Montparnasse)

Gratuit (chèque de caution de 30 €  
restitué le jour de la formation)

jeudi 27 janvier à SAINT-MALO  
mardi 1er février à RENNES

## L'anglais médical

**Pour la prise en charge de vos patients anglophones :**

- Mener une consultation en anglais.
- Comprendre les symptômes les plus courants.
- Cerner l'origine et l'intensité de la douleur.
- Réviser le vocabulaire des :
  - différentes parties du corps,
  - maladies les plus courantes,
  - examens,
  - médicaments.
- Expliquer un diagnostic, un traitement.
- Donner des conseils sur l'hygiène de vie.

*A l'issue de cette formation, vous disposerez des outils nécessaires pour mieux répondre aux besoins de vos patients anglophones.*

**Animatrice : Emmanuelle GAIN**

de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins à Saint-Malo

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire

Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

**lundi 31 janvier à RENNES**  
**mardi 1<sup>er</sup> mars à SAINT-MALO**

## Word : trucs et astuces

Optimiser son travail sous Word grâce aux raccourcis clavier et commandes spécifiques.

- Optimisation de l'utilisation :
  - Raccourcis clavier.
  - Rechercher, remplacer des mots ou des mises en forme.
  - Utiliser les insertions automatiques.
  - Gérer les corrections automatiques.
  - Intégrer un tableau...
- Personnaliser son environnement :
  - Configurer les options avancées.
  - Personnaliser la barre d'outils.
  - Classer ses documents.
- Travailler avec des documents longs :
  - Utiliser les en-têtes, les pieds de pages.
  - Utiliser les sauts de sections, la numérotation.
  - Insérer des tables des matières automatiques, les styles titres.

*Améliorer ses méthodes de travail et découvrir le potentiel de création simplifié et rapide du logiciel Word.*

### Animateur : Société QUIRIS

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

**mardi 1<sup>er</sup> février à SAINT-MALO**  
**lundi 7 mars à RENNES**  
**jeudi 10 mars à SAINT-MALO**  
**lundi 2 mai à SAINT-MALO**

## Les 1<sup>ers</sup> secours : les gestes qui sauvent

50 000 arrêts cardiaques par an en France et seulement 4 % de gens sauvés (contre 30 % aux USA), car 80 % de la population n'est pas initiée aux premiers secours.

En une journée vous apprendrez les gestes qui vous permettront peut-être de sauver une vie.

- Comment protéger la victime et alerter les secours ?
- Que faire en cas d'étouffement ?
- En cas de saignement abondant ?
- Si la personne est inconsciente ?
- Si elle ne respire plus ?
- Si elle se plaint (malaise, traumatisme...).

*Une certificat PSC1 vous sera délivré à l'issue de cette journée.*

### Animateur : Sapeur-Pompier ou Sauveteur Secouriste

de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
Gratuit (chèque de caution de 30 € restitué le jour de la formation)

jeudi 3 février à SAINT-MALO  
mardi 8 mars à RENNES

## LinkedIn : pour développer son activité et sa notoriété

Appréhender LinkedIn dans un objectif de prospection commerciale.

- Immersion sur LinkedIn
  - À quoi ça sert ?
- Communiquer sur votre entreprise.
  - Construisez votre profil et votre page entreprise LinkedIn.
  - Mettez en place une stratégie à l'image de votre entreprise.
  - Partagez des contenus pertinents avec vos clients ou partenaires.
- Le « social selling » sur LinkedIn.
  - Agrandissez votre réseau et rencontrez des prospects.
  - Attirez le client pour générer des ventes.
  - Construisez et pilotez des campagnes.

**Important : chaque participant apportera son PC portable.**

**Animatrice : Michèle MEILLAC**

de 8 h 45 à 17 h – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo  
de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

jeudi 24 février à RENNES  
lundi 14 mars à SAINT-MALO

## Savoir manager une petite équipe

Le monde change, le monde évolue, et manager est devenu une mission complexe.

Les managers ont parfois du mal à fédérer, stimuler et fidéliser les équipes.

- Comment identifier les différents signaux de démotivation ?
- Comprendre les comportements à adopter face à ces situations.
- Savoir structurer un entretien ou une réunion dans différents cas :
  - Valoriser le travail.
  - Rectifier les erreurs.
  - Passer des consignes.
  - Faire preuve d'autorité.

**Comprendre le rôle du manager et la posture à adopter face aux différentes situations rencontrées avec son équipe.**

**Animateur : Erwan HUON**

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

**lundi 28 février à RENNES**  
**mardi 1<sup>er</sup> mars à SAINT-MALO**

## Actualités sociales

**Loi en faveur de l'activité professionnelle indépendante**

**Loi de financement de la sécurité sociale pour 2022**

- Le nouveau statut unique de l'entrepreneur individuel
- La séparation des patrimoines privés / professionnels
- La modulation des acomptes de cotisations sociales en temps réel
- Une protection renforcée du conjoint collaborateur
- Un accès facilité aux prestations sociales (indemnités journalières, allocation travailleur indépendant,...)
- Une simplification du droit à la formation professionnelle des indépendants.

**Animateur : Bernard DOUGUET**

de 14 h à 17 h – Brit Hôtel à Saint-Grégoire  
de 9 h à 12 h – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo  
Gratuit (chèque de caution de 30 € restitué le jour de la formation)

**lundi 28 février à SAINT-MALO**  
**mardi 1<sup>er</sup> mars à RENNES**

## Le lâcher-prise

**Savoir appréhender une situation nouvelle, trouver de nouveaux fonctionnements, expérimenter le lâcher-prise à travers le corps.**

- Comprendre ses propres fonctionnements :
  - Identifier les comportements professionnels mis en place, l'impact sur nos stratégies, nos choix et nos relations.
  - Repérer la résistance au changement.
  - Cerner les zones de crispation.
  - Identifier l'impact sur notre vie.
- Développer le lâcher-prise et s'ouvrir à une nouvelle intelligence :
  - Prendre des risques sans danger.
  - Explorer ses limites et sortir de sa zone de confort.
  - Oser l'audace, l'humour et la créativité.
  - Apprendre à voir autrement.

***Cette formation vous permettra de développer la prise de recul pour mieux vivre le changement.***

**Animatrice : Catherine ROUAULT**

de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
de 8 h 45 à 17 h – Ibis Styles à Saint-Grégoire  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

lundi 28 février à RENNES  
jeudi 3 mars à SAINT-MALO

## À la conquête de nouveaux clients

Élaborer un plan d'action pérenne pour accroître le périmètre de ses clients.

- Valider ses objectifs personnels et professionnels.
- Auditer son activité pour détecter les pistes de progrès et de développement.
- Mettre en œuvre un plan de prospection : méthodes et outils.
- Décrire son offre en fonction du profil client.
- Planifier son action et savoir évaluer ses actions.

*À l'issue de cette journée, les participants sauront analyser le potentiel de leur offre et identifier les leviers de développement de leur chiffre d'affaires.*

### Animatrice : Florence SUQUET

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

lundi 7 mars à PARIS  
lundi 21 mars à SAINT-MALO  
mardi 22 mars à RENNES

## Gagner du temps... pour éviter d'en perdre !

Identifier ses disfonctionnements face à la gestion du temps, apprendre à respecter son rythme et utiliser des outils de gestion du temps simples et efficaces.

- Analyser son fonctionnement face au temps.
- Identifier ses priorités.
- Savoir anticiper : l'efficacité à long terme.
- Classer c'est gagner du temps.
- Planifier sa journée.
- Gérer le stress lié à la gestion du temps.
- Gérer son téléphone et sa boîte mail.
- Concilier vie professionnelle et vie privée.

*« Nous ne manquons pas de temps, mais nous en avons beaucoup dont nous ne savons pas tirer profit. »*

*Sénèque*

### Animatrice : Françoise VIDAL-FERRANDES

de 8 h 45 à 17 h – Buro Club à PARIS (Montparnasse)  
Frais de participation : 60 € TTC (déjeuner inclus)  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
de 8 h 45 à 17 h – Ibis Styles à Saint-Grégoire  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)



mardi 8 mars à PARIS  
lundi 21 mars à RENNES  
mardi 22 mars à SAINT-MALO

## La communication non violente

Les techniques liées à la communication non violente permettent de gérer en douceur les situations difficiles et de désamorcer l'agressivité, grâce à un dialogue sans jugement de l'autre :

- Repérer ce qui génère la violence ou, au contraire, ce qui facilite la communication.
- Exprimer pleinement sa colère, mais sans violence.
- Sortir des situations bloquées.
- Résoudre les conflits d'une façon pacifique..

*La communication non violente facilitera  
la communication avec vos clients, vos collaborateurs,  
votre entourage personnel...*

**Animateur : Bruno SAUDREAU**

de 8 h 45 à 17 h – Buro Club à PARIS (Montparnasse)  
Frais de participation : 60 € TTC (déjeuner inclus)  
de 8 h 45 à 17 h – Ibis Styles à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

lundi 14 mars à RENNES  
mardi 15 mars à SAINT-MALO

## Image professionnelle et communication

**Mettre en cohérence son image avec sa fonction, et l'entité représentée.**

Adapter sa communication non-verbale aux différents interlocuteurs et situations professionnelles.

- Image professionnelle :
  - Appréhender l'importance de l'image dans les relations interpersonnelles.
  - Prendre conscience de son image : adéquation entre image perçue et voulue
  - Travaux pratiques : Atelier miroir, apport théorique et mise en pratique.
- Image et communication :
  - Identifier son profil communicant préférentiel et celui de ses interlocuteurs
  - Identifier les enjeux de chaque situation professionnelle et adapter sa communication
  - Travaux pratiques : quiz, conseils personnalisés et ateliers de mise en pratique.

**Les participants définissent un plan d'actions concret à mettre en œuvre après la formation.**

**Animatrice : Ludivine POLI**

de 8 h 45 à 17 h – La Taverne à Saint-Grégoire  
de 8 h 45 à 17 h – Thermes Marins de Saint-Malo  
Frais de participation : 45 € TTC (déjeuner inclus)

**lundi 28 mars à RENNES**  
**mardi 29 mars à SAINT-MALO**

## La TVA dans les entreprises du BTP

Venez découvrir les spécificités de la TVA dans votre secteur d'activité.

- La TVA Généralités
- Champ d'application et fait générateur
  - Territorialité
  - Fait générateur
  - La TVA sur les encaissements
- Les taux
  - Taux normal 20 %
  - Taux intermédiaire 10 %
  - Taux Réduit 5,5 %
  - Les attestations à produire
- L'autoliquidation et la sous-traitance
  - Mécanisme
  - Les mentions sur les factures
  - Le paiement direct du sous-traitant par le client
- Les déclarations
  - Le régime du réel simplifié
  - Le régime du réel normal
- Lutte contre la fraude

### Animateur : Thierry GOUPIL

de 9 h à 12 h – Brit Hôtel à Saint-Grégoire  
de 9 h à 12 h – Grand-Hôtel de Courtoisville à Saint-Malo  
Gratuit (chèque de caution de 30 € restitué le jour de la formation)

**Séminaire-Formation**  
**du 17 au 25 septembre 2022**

## Séjour au Monténégro

### Hôtel\*\*\*\*

Un séjour résidentiel dans un établissement agréablement aménagé de nombreux espaces de verdure, et situé directement en bord de mer, à 2 km du centre historique de Budva et sa cité médiévale. Une excursion dans la baie de Kotor, classée patrimoine mondial de l'Unesco



Nous vous proposons une semaine de vacances studieuses, un séjour agréable couplé à une formation enrichissante.

Deux thèmes de formation au choix :

- Mieux communiquer dans son environnement professionnel avec Gaëlle TRISCOS
- Mieux gérer son stress pour plus d'efficacité avec Véronique MACÉ

**Venez joindre l'utile à l'agréable avec notre formule séjour-formation au succès et à la bonne ambiance garantis.**

### 1 410 € en pension complète

formule all inclusive en hôtel \*\*\*\*, excursion comprise (départ aéroport de Nantes) (+ 240 € si supplément single)

Ne tardez pas à demander la documentation car le nombre de participants est limité.

# CLASSES VIRTUELLES

## 60 minutes pour booster sa mémoire

Lundi 24 et lundi 31 janvier de 9 h 30 à 10 h 30

Limité à 12 personnes – Frais de participation : 20 € TTC

**Animatrice : Laurence EINFALT**

Retenir un visage ou un nom, restituer sans hésiter certains chiffres clés, mémoriser facilement une information... la plupart du temps, nous comptons sur notre mémoire sans trop nous poser de questions. Or, parfois, elle nous semble moins fiable qu'auparavant. Que se passe-t-il?

Venez découvrir comment fonctionne votre mémoire et comment la stimuler et l'entretenir facilement au quotidien, en deux ateliers pratiques, d'une heure chacun.

## la TVA : Comprendre et appliquer les principales règles

Lundi 28 février de 9 h à 12 h

Limité à 15 personnes - Frais de participation : 30 € TTC

**Animateur : Thierry GOUPIL**

Les grands principes de la TVA : le Champ d'application, l'exigibilité, la territorialité, les taux

La TVA Collectée : les mentions obligatoires sur les factures, les procédures de caisse

La TVA Déductible : conditions de fonds et conditions de forme

Les régimes de TVA : la franchise, le réel simplifié, le réel normal, les options possibles

La lutte contre la fraude. La facture électronique. L'E-reporting.

## Établir des factures en bonne et due forme et faire le point sur la facture électronique

Jeudi 10 mars de 9 h 30 à 11 h 30

Limité à 12 personnes – Frais de participation : 20 € TTC

**Animatrice : Michèle DAHAN**

Grâce à cette visioconférence, assurez-vous que vos factures comprennent bien toutes les mentions obligatoires et que le délai de conservation ainsi que le format exigé par l'Administration sont respectés.

Vos factures doivent en effet être irréprochables pour mieux préparer l'arrivée de la facture électronique à l'horizon 2024-2026.

Contenu de la formation :

- Que doit contenir à minima une facture ?
- Le délai de conservation
- Faire le point sur l'obligation de facturation électronique

## Accélérer l'encaissement du poste clients

Jeudi 24 mars de 9 h 30 à 11 h 30

Limité à 12 personnes – Frais de participation : 20 € TTC

**Animatrice : Michèle DAHAN**

Cette formation vous permettra de vous assurer que vous connaissez l'essentiel des outils qui accélèrent l'encaissement de vos créances clients et vous protègent, autant que faire se peut, des impayés.

Contenu de la formation

- Que faire pour minimiser le risque de non-paiement ?
- Comment relancer les clients ?
- Les différentes solutions de financement du poste clients ?
- Quelles solutions peu coûteuses avant le contentieux ?

## Inscription :

- 1 - Les inscriptions sont à adresser à OGI-France à Saint-Malo. Elles seront prises en compte par ordre d'arrivée et **uniquement** si elles sont accompagnées du règlement **(un chèque différent par formation)**.
- 2 - **En cas d'annulation, merci de nous prévenir 8 jours avant la formation.**  
Dans le cas contraire, votre règlement sera encaissé.

Votre interlocutrice : Isabelle Charron



Tél. : 02 99 56 63 44  
Fax : 02 99 40 01 63  
e-mail : [icharron@ogifrance.fr](mailto:icharron@ogifrance.fr)

Pour toutes informations,  
n'hésitez pas à me contacter !



OGI-France  
1 rue de la Croix Désilles  
CS 21764  
35417 Saint-Malo CEDEX  
site : [www.ogifrance.fr](http://www.ogifrance.fr)

**Bureau secondaire :**  
**Rue de la Terre Victoria**  
**Parc Edonia • Bât. C • 35760 Saint-Grégoire**